

Általános Szerződési Feltételek

Veszprémterv Stúdió Kft. tervezési szolgáltatásaihoz

Hatályos: 2024. október 8-tól visszavonásig

Verziószám: 1.0

1. A Szolgáltató adatai

Név	Veszprémterv Stúdió Tervező Korlátolt Felelősségű Társaság (röviden: Veszprémterv Stúdió Kft.)
Székhely	8200 Veszprém, Jutasi út 21.
Cégjegyzékszám	19-09-523800
Adószám	32268184-2-19
Képviselők	Boros Zsombor és Varga Balázs ügyvezetők
E-mail	info@veszpremtervstudio.hu
Telefon	+36 30 211 0007, +36 30 520 7706
Bankszámlaszám	10918001-00000122-45140007

2. Az ÁSZF hatálya és elfogadása

2.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Veszprémterv Stúdió Kft. (a továbbiakban: **Tervező**) által nyújtott építészeti és mérnöki tervezési, továbbá az ezekhez kapcsolódó szolgáltatásokra vonatkoznak, a szolgáltatást megrendelő természetes vagy jogi személlyel (a továbbiakban: **Megrendelő**) kötött valamennyi szerződés tekintetében.

2.2. Az ÁSZF a Tervező honlapján (www.veszpremtervstudio.hu) folyamatosan elérhető, onnan letölthető és nyomtatható. A Tervező az ÁSZF-et a szerződéskötést megelőzően a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

2.3. Az ÁSZF a felek közötti szerződés részévé válik, ha a Megrendelő azt a megrendelő nyomtatvány aláírásával, illetve a tervezési szerződés megkötésével elfogadja. Az ÁSZF rendelkezéseitől a felek egyedi szerződésben eltérhetnek; **eltérés esetén az egyedi szerződés rendelkezése irányadó.**

2.4. A Tervező az ÁSZF-et jogosult egyoldalúan módosítani. A módosítás a már megkötött szerződéseket nem érinti; azokra a szerződéskötés napján hatályos ÁSZF alkalmazandó. A mindenkor hatályos szöveg a honlapon érhető el, a hatálybalépés dátumának feltüntetésével.

3. A szerződés létrejötte

3.1. A Tervező a Megrendelő megkeresésére írásbeli ajánlatot ad. Az ajánlat az abban megjelölt ideig, ennek hiányában a kiállítástól számított 30 napig érvényes.

3.2. A szerződés a felek által aláírt tervezési szerződéssel vagy a Megrendelő által aláírt megrendelő nyomtatvánnyal jön létre. A megrendelő nyomtatvány tartalmazza a szerződés egyedi feltételeit, így különösen a tervezési feladat megnevezését, a tervezési díjat, a teljesítési határidőt és a fizetési feltételeket.

3.3. A tervezés megkezdésének feltétele, hogy a Megrendelő a 4. pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tegyen, továbbá — amennyiben a megrendelő nyomtatvány előleget ír elő — az előleg a Tervező bankszámláján jóváírásra kerüljön.

4. A Megrendelő kötelezettségei

4.1. A Megrendelő a Tervező szerződés szerinti szolgáltatását átveszi, és a megrendelő nyomtatványban meghatározott tervezési díjat megfizeti.

4.2. A Megrendelő a tervezéshez szükséges dokumentumokat és adatszolgáltatásokat a szerződés aláírásával egyidejűleg, illetve a Tervező felhívására haladéktalanul a Tervező rendelkezésére bocsátja. Ilyen különösen: tulajdoni lap, térképmásolat, meglévő tervek, közműnyilatkozatok, valamint a beruházásra vonatkozó megrendelői igények írásbeli összefoglalása.

4.3. A Megrendelő szavatol az általa szolgáltatott adatok és dokumentumok valóságtartalmáért és teljességéért. A hibás, hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatásból eredő következményekért — így a határidő-eltolódásért és a felmerülő többletköltségért — a Megrendelő felel.

4.4. A Megrendelő köteles a Tervező által megküldött tervváltozatokra, kérdésekre és jóváhagyást igénylő dokumentumokra [5] munkanapon belül írásban válaszolni. A válaszadás elmaradása esetén a teljesítési határidő a késedelem időtartamával meghosszabbodik.

4.5. Amennyiben a Megrendelő a már jóváhagyott tervi tartalmat utóbb módosítani kívánja, az többletmunkának minősül, amelynek díjazásáról és határidő-vonzatáról a felek külön írásban állapodnak meg.

5. A Tervező kötelezettségei

5.1. A Tervező a tervezési munka eredményes elvégzéséhez szükséges egyeztetéseket lefolytatja a szakhatóságokkal és a közműveket üzemeltető szervezetekkel.

5.2. A Tervező a szerződést a magyar jogszabályoknak, szabványoknak és szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó hatósági és önkormányzati előírásoknak megfelelően teljesíti. A Tervező eljárása során irányadó különösen a Polgári Törvénykönyv, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (Méptv.), a 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet (TÉKA) és a 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet az építésügyi hatósági eljárásokról.

5.3. A Tervező tevékenységét a Megrendelő szakmai és gazdaságossági szempontjainak figyelembevételével végzi.

5.4. A Tervező felel:

a) az általa készített építészeti-műszaki tervek műszaki tartalmának szakszerűségéért, a valós állapotnak megfelelő tartalmáért, építészeti minőségéért, valamint a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért;

b) a tervdokumentáció készítésében részt vevő, a feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők kiválasztásáért;

c) a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért és terveik összehangolásáért.

5.5. A Tervező társtervezőt, illetve szakági tervezőt a Megrendelő külön hozzájárulása nélkül jogosult igénybe venni; az igénybe vett közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

6. A tervezési feladat szakaszai

6.1. A tervezési feladat — a megrendelő nyomtatványban meghatározott terjedelemben — az alábbi fázisokra tagolódhat:

I. Előzetes vizsgálatok — felmérés (szükség szerint 3D pontfelhő alapú lézerszkenneléssel), geotechnikai és egyéb szakvélemények beszerzése, meglévő állapot dokumentálása.

II. Engedélyezési vagy bejelentési dokumentáció — az eljáráshoz szükséges építészeti és szakági dokumentáció összeállítása és benyújtása.

III. Kiviteli terv — a megvalósításhoz szükséges részletes műszaki tartalom, csomópontok, kimutatások, szakági egyeztetés.

IV. Településképi és arculati tervezés — arculati építészeti, településképi bejelentési dokumentáció, tervtanács egyeztetés.

V. Megvalósulási (as-built) dokumentáció — a ténylegesen kivitelezett állapot rögzítése, igény szerint BIM modell vagy lézerszkennelt felmérés formájában.

6.2. A tervezési feladat kizárólag azokat a fázisokat és szakági munkarészeket tartalmazza, amelyeket a megrendelő nyomtatvány, illetve az annak alapjául szolgáló ajánlat kifejezetten megnevez. **Az ott meg nem nevezett munkarészek — így különösen a tűzvédelmi kiviteli terv — nem képezik a szerződés tárgyát.**

6.3. Az egyes fázisok külön is megrendelhetők.

7. Formai követelmények és átadás

7.1. Az elkészült tervdokumentáció tartalmi és formai követelményei tekintetében a Magyar Építész Kamara (MÉK) és a Magyar Mérnöki Kamara (MMK) mindenkor hatályos szabályzatai és szakmai ajánlásai az irányadók.

7.2. A Tervező az engedélyezési és kiviteli tervdokumentációt nyomtatott formában 2-2 példányban, továbbá elektronikus úton PDF/A, DWG és IFC formátumban szállítja le, kivéve, ha a megrendelő nyomtatvány ettől eltérően rendelkezik. A további nyomtatott példányok előállítására külön díj ellenében történik.

7.3. A tervek átvételét a Megrendelő írásban köteles elismerni. Ha a Megrendelő az átadástól számított [5] munkanapon belül írásbeli kifogást nem emel, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni.

8. Tervezési díj és fizetési feltételek

8.1. A tervezési díj a megrendelő nyomtatványban meghatározott fix összeg, amely a szerződés tárgyát képező tervezési feladat teljes ellenértékét tartalmazza.

8.2. A tervezési díj **nem tartalmazza** a hatósági és igazgatási szolgáltatási díjakat, illetékeket, a közműszolgáltatói díjakat, a szakhatósági eljárási díjakat, a tulajdoni lap és térképmásolat költségét, valamint a Tervező által a Megrendelő érdekében megelőlegezett egyéb kiadásokat. Ezeket a Megrendelő viseli.

8.3. Több fázisra kiterjedő megbízás esetén a Tervező fázisonként részszámla kiállítására jogosult, az adott fázis teljesítését követően.

8.4. A számla fizetési határideje — eltérő megállapodás hiányában — a kézhezvételtől számított 8 nap, átutalással.

8.5. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Ptk. szerinti késedelmi kamatot, valamint a behajtási költségátalányt köteles megfizetni.

8.6. A Tervező a számlát a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján állítja ki. A Megrendelő a teljesítési igazolást a tervdokumentáció átadásától számított [5] munkanapon belül köteles kiadni, vagy ugyanezen határidőn belül írásban, indokolással megjelölni a teljesítés általa kifogásolt részét. **Ha a Megrendelő e határidőn belül a teljesítési igazolást nem adja ki és írásbeli kifogást sem emel, a teljesítési igazolást kiadottnak, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni, és a Tervező jogosult a számla kiállítására.**

9. Teljesítési határidő

9.1. A teljesítési határidőt a megrendelő nyomtatvány tartalmazza. A határidő a szerződés hatálybalépésétől, illetve a Megrendelő teljes körű adatszolgáltatásának megtörténtétől — a kettő közül a későbbbitől — számítandó.

9.2. A teljesítési határidőbe nem számít bele a hatósági, szakhatósági és közműszolgáltatói eljárások időtartama, valamint a Megrendelő jóváhagyására, döntésére vagy adatszolgáltatására várakozás ideje.

10. Szerződésszegés

10.1. Az egyes határidők késedelmes teljesítése esetén a Tervező a késedelem minden napjára a késedelemmel érintett részteljesítés nettó tervezői díja alapján számított **napi 0,25% késedelmi kötbért** fizet a Megrendelőnek. **A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a nettó tervezői díj 15%-át.**

10.2. A Tervező nem felel a neki fel nem róható késedelemért, így különösen a hatósági és szakhatósági eljárások elhúzódsáért, amennyiben a késedelem oka a felelősségi körén kívül esik.

10.3. Hibás teljesítés esetén a Tervező a jótállási és szavatossági felelősségen túl kötbér- és kártérítési felelősséggel tartozik. **A hibás teljesítési kötbér mértéke a nettó tervezői díj 10%-a.**

10.4. A Tervezőnek felróható lehetetlenülés, a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, valamint a Tervező felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás vagy felmondás esetén **a meghiúsulási kötbér mértéke a nettó tervezői díj 20%-a.**

10.5. A Megrendelő a Tervezővel szemben a terv hibája miatt mindaddig érvényesítheti a szerződésszegésből fakadó jogait, amíg a terv alapján kivitelezett szolgáltatás tervhibával összefüggő hibás teljesítése miatti jogok gyakorolhatók.

11. Elállás, felmondás

11.1. A Megrendelő a szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja.

11.2. A Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Tervezőnek a díj arányos részét megfizetni, és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy **a kártalanítás a tervezői díjat nem haladhatja meg.** Nem terheli ez a kötelezettség a Megrendelőt, ha az építésügyi hatóság a Tervező által elkészített tervekért véglegesen azért nem engedélyezi, mert azok nem felelnek meg valamely jogszabálynak, és a Megrendelő emiatt áll el a szerződéstől.

11.3. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Tervező köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező a szerződéstől elállhat.

11.4. Ha a Megrendelő a Tervezőn kívül álló bármely ok miatt leállítja vagy két hónapnál hosszabb ideig felfüggeszti a munkát, a Tervező felmondhatja a szerződést, és az addig teljesített szolgáltatás pénzbeli ellenértékét követelheti. A munka felfüggesztése és újraindítása esetén a teljesítési határidő a felfüggesztés időtartamával meghosszabbodik, és a felmerült többletköltségek a Megrendelőt terhelik.

11.5. Amennyiben a Megrendelő fizetőképességében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a Tervező jogosult a szerződést felmondani. Ilyennek minősül különösen, ha a Megrendelővel szemben csőd- vagy felszámolási eljárás indul, illetve végelszámolás alá kerül.

12. Tervezői nyilatkozatok, felelősségbiztosítás

12.1. A Tervező kijelenti, hogy rendelkezik a feladat teljesítéséhez szükséges tervezői jogosultsággal és érvényes tervezői felelősségbiztosítással.

12.2. A Tervező felelősséget vállal az általa készített tervdokumentáció technológiai megvalósíthatóságáért.

12.3. A Tervező kijelenti, hogy az általa tervezett műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, ideértve az önkormányzati előírásokat és az épületekre vonatkozó energetikai követelményeket is.

12.4. A Tervező jogszavatossággal tartozik azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a terv felhasználását akadályozza vagy korlátozza.

12.5. A Tervező a szakmai feladatokat teljeskörűen lefedő szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik az Allianz Hungária Zrt.-nél. A biztosítás fedezete: 10 millió Ft/káresemény és 100 millió Ft/év.

13. Szerzői jogok

13.1. A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó szerződés keretében készített tervek a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alapján szerzői jogi védelem alá eső szellemi alkotások, amelyek minden vagyoni és személyhez fűződő joga a Tervezőt illeti meg.

13.2. A Tervező a tervezési díj teljes megfizetését követően nem kizárólagos, időben és területileg nem korlátozott, de kizárólag a szerződés tárgyát képező ingatlanon történő megvalósításra és rendeltetésszerű használatra vonatkozó felhasználási engedélyt ad a Megrendelőnek. A felhasználási engedély más ingatlanon történő megvalósításra, valamint a tervek harmadik személy részére történő átengedésére nem terjed ki.

13.3. A terv más ingatlanon való ismételt felhasználása, illetve a szerződésben meghatározottól eltérő célú felhasználása csak a Tervező előzetes írásbeli engedélyével és külön díjazás ellenében lehetséges. Több épület tervezésére kiterjedő megbízás esetén az első épület tervezése egyedi tervezésnek, a további — az eredeti tervtől lényegesen el nem térő — épületek tervezése ismételt felhasználásnak minősül.

13.4. Amennyiben a Megrendelő utóbb módosítást kíván vagy köteles elvégezni a tervek alapján megvalósult épületen, a Tervező a szerzői jogát esetlegesen érintő kérdésekben is teljeskörűen és jóhiszeműen együttműködik a Megrendelővel.

13.5. A Tervező fenntartja a jogot, hogy a kész művet — a terveket és a megvalósult épületet — saját szakmai portfóliójában, referenciaként, illetve szakmai kiadványokban korlátozás nélkül bemutassa.

14. Titoktartás és adatkezelés

14.1. A felek a szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítés során egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem adják ki. E kötelezettség a szerződés megszűnését követően is fennmarad.

14.2. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megsértésének a 13.5. pont szerinti referenciaként történő bemutatás.

14.3. A személyes adatok kezelésére a Tervező honlapján közzétett Adatkezelési tájékoztató irányadó.

15. Vegyes rendelkezések

15.1. A felek közötti kapcsolattartás írásban, elsősorban elektronikus levélben történik. Az elektronikus levélben tett nyilatkozatot a felek írásbelinek tekintik.

15.2. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

15.3. Bármely vita eldöntésére a felek az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bíróságot kötik ki.

15.4. Ha az ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelennek bizonyul, az a többi rendelkezés érvényességét nem érinti.

16. Figyelemfelhívás a szokásos szerződési gyakorlattól eltérő kikötésekre

A Ptk. 6:78. § (2) bekezdése alapján a Tervező külön felhívja a Megrendelő figyelmét az alábbi rendelkezésekre.

Ezek a kikötések csak akkor válnak a szerződés részévé, ha azokat a Megrendelő kifejezetten elfogadja:

- **8.2.** – a tervezési díj nem tartalmazza a hatósági, igazgatási és közműszolgáltatói díjakat
- **8.6.** – a teljesítési igazolás kiadásának elmulasztása esetén a teljesítés elfogadottnak minősül
- **9.2.** – a hatósági eljárások és a megrendelői döntésre várakozás ideje nem számít a határidőbe
- **10.1.** – a késedelmi kötbér felső határa a nettó tervezői díj 15%-a
- **11.4.** – a munka felfüggesztése esetén a többletköltségek a Megrendelőt terhelik
- **13.2–13.3.** – a felhasználási engedély kizárólag az adott ingatlanra terjed ki; más ingatlanon való felhasználás külön engedélyhez és díjazáshoz kötött
- **13.5.** – a Tervező referenciaként bemutathatja a művet

Alulírott Megrendelő kijelentem, hogy a fenti kikötéseket megismertem és kifejezetten elfogadom.

Kelt:

.....

Megrendelő aláírása